|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА БАЛАКИРЕВО**  **АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА**  **ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ** П О С Т А Н О В Л Е Н И Е | |
| от 19.03.2018 | № 60 |

*О внесении изменений в постановление*

*администрации посёлка Балакирево*

*от 08.08.2016 N 348 «Об утверждении*

*положения о погребении на территории*

*муниципального образования городское*

*поселение посёлок Балакирево»*

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования городское поселение посёлок Балакирево,

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования посёлок Балакирево от 08.08.2016 N 348 «Об утверждении положения о погребении на территории муниципального образования городское поселение посёлок Балакирево» согласно приложениям № 1,2,3,4.

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и на официальном сайте администрации посёлка балакирево.рф.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» поселка Балакирево.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации И.В. Павлов

ЗАВИЗИРОВАНО: СОГЛАСОВАНО:

|  |  |
| --- | --- |
| Главный специалист - секретарь  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Александрова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.  Консультант - юрист  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Клочкова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. | Директор МКУ «ДЖН»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Иванов  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю

Исп. Зав.отделом ЖКХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В. Пименова

Тел: 7-61-09 (подпись)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Разослать:

1. Главный специалист – секретарь – 1 экз.
2. МКУ «ДЖН» - 1 экз.
3. **СМИ – 1 экз.**

Приложение №1

к Постановлению администрации

от 19.03.2018 № 60

**Порядок деятельности специализированной службы**

**по вопросам похоронного дела на территории**

**муниципального образования городское поселение поселок Балакирево**

1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования городское поселение посёлок Балакирево (далее – поселок Балакирево) действует на основании заключенного соглашения с администрацией поселка Балакирево.
2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна являться муниципальным предприятием Александровского района.

2.1. Основные критерии специализированной службы по вопросам похоронного дела:

- наличие обустроенного помещения определенного размера;  
- наличие специализированного транспорта;  
- наличие производственной базы или договоров с поставщиками;  
- наличие профессионально персонала.

3. Порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования посёлок Балакирево (далее - Порядок) устанавливает основы деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования посёлок Балакирево (далее - специализированная служба).

4. Контроль за осуществлением деятельности специализированной службы осуществляет МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» поселка Балакирево.

5. Предоставление специализированной службой гарантированного перечня услуг по погребению:

5.1. Специализированная служба осуществляет предоставление услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (изм. 19.12.2016 года) (далее - гарантированный перечень услуг по погребению), супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, на безвозмездной основе, которое включает в себя:

1) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

2) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

3) погребение.

5.2. Стоимость гарантированного перечня услуг по погребению определяется постановлением администрации поселка Балакирево по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда обязательного социального страхования Российской Федерации и возмещается специализированной службе за счет средств соответствующего бюджета в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

5.3. Оплата стоимости услуг, предоставленных сверх гарантированного перечня услуг по погребению (в том числе затраты на перевозку умершего в морг), производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5.4. Срок деятельности специализированной службы определяется соглашением специализированной организации с администрацией посёлка Балакирево.

6. Гарантии погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

6.1. Специализированная служба осуществляет погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (далее - невостребованные умершие (погибшие)), в соответствии с их волеизъявлением о достойном отношении к их телу после смерти, а при отсутствии данного волеизъявления - в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Услуги, оказываемые специализированной службой при погребении невостребованных умерших (погибших), включают:

1) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

2) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

3) погребение.

6.3. Стоимость данного перечня услуг по погребению невостребованных умерших (погибших) определяется постановлением администрации поселка Балакирево и возмещается специализированной службе за счет средств соответствующего бюджета в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

6.4. Погребение невостребованных умерших (погибших), умерших на дому, на улице или в ином месте, осуществляется специализированной службой после установления органами внутренних дел личности умерших (погибших) в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.5. Перевозка невостребованных умерших (погибших) в морг осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным администрацией поселка Балакирево и специализированной похоронной службой.

7. Заключительные положения.

7.1. Специализированная служба может заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ по погребению умерших.

7.2. Отказ специализированной службы в оказании ритуальных услуг в связи с отсутствием у нее необходимых денежных средств или по другим основаниям недопустим.

Приложение № 2

к Постановлению администрации

от 19.03.2018 № 60

**Порядок деятельности общественного кладбища и содержания мест погребения на территории муниципального образования городское поселение**

**посёлок Балакирево**

1. Настоящий Порядок разработан на основании требований Федерального

закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии с СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 28.06.2011 N 84.

1.2. На территории муниципального образования посёлок Балакирево находится одно общественное кладбище (далее - общественное кладбище) на улице Луговой.

1.3. Действующее общественное кладбище предназначено для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению администрации посёлка Балакирево.

1.4. Ответственность за организацию деятельности действующих общественных кладбищ возлагается на МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения», которое обязано обеспечить соблюдение норм и правил захоронения на действующих общественных кладбищах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

1.5. Общественные кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9 до 19 часов и с октября по апрель с 9 до 17 часов.

2. Порядок захоронения умерших и перезахоронения останков умерших.

2.1. Захоронение умерших на общественном кладбище производится ежедневно с 9 до 17 часов.

2.2. Оформление заявок на захоронение производятся ежедневно с 8 до 17 часов МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения».

2.3. Захоронение умерших производится не ранее чем через 24 часа после наступления смерти по предъявлении свидетельства о смерти или в более ранние сроки - в случае чрезвычайных ситуаций по разрешению соответствующих органов.

2.4. Оформление заказов на захоронение на действующем общественном кладбище производится МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» не позднее чем за сутки до захоронения (без взимания платы). Время захоронения устанавливается при оформлении заказа.

2.5. Отвод земельного участка для захоронения на действующих общественных кладбищах производится МКУ «Дирекция жизнеобеспечения» на основании документов о смерти.

2.6. Места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории действующих общественных кладбищ, могут быть площадью 5,0 кв. м (2 м. х 2,5 м.) для одного умершего (длина - 2,0 м, ширина - 1,0 м - размеры могилы) и 8,1 кв. м (3 м. х 2,7 м.) - с учетом погребения супруга или близкого родственника умершего.

На общественном кладбище гражданам могут предоставляться земельные участки большей площадью под групповые захоронения для жертв аварий и катастроф. Площадь земельного участка, отведенного для данных захоронений, может быть предоставлена на 2 и более могилы.

2.7. Захоронение умерших в существующую могилу производится по согласованию с МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения при подаче письменного заявления граждан (организаций), на которых зарегистрирована могила.

2.8. При отсутствии архивных документов захоронения в могилы или на свободные места в оградах производятся по согласованию с МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» на основании письменных заявлений близких родственников захороненных (степень их родства и право на имущество: памятники, ограждения и другие надгробные сооружения - должны быть подтверждены соответствующими документами).

2.9. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты рождения и смерти (в случае, если личность умершего не установлена, - регистрационного номера).

2.10. Каждое захоронение регистрируется МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» в книге регистрации захоронений, где указываются фамилия, имя, отчество захороненного, его возраст, дата смерти, дата захоронения, номер участка, квартала, сектора и могилы, где захоронено тело (останки), фамилия, имя, отчество и адрес ответственного за могилу. Гражданам (организациям), произведшим захоронения, выдается удостоверение о захоронении по форме (приложение N 4).

2.11. Вопрос о перерегистрации захоронения на другого гражданина (организацию) рассматривается МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения». Перерегистрация осуществляется в день обращения на основании заявления граждан (организаций), на которых зарегистрирована могила, с указанием причин перерегистрации. При перерегистрации захоронений МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений и в удостоверение о захоронении.

2.12. Книги регистрации захоронений являются документами строгой отчетности, должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения».

3. Изготовление, установка и содержание надмогильных сооружений (надгробий).

3.1. Все работы на действующих общественных кладбищах, связанные с монтажом, демонтажом надмогильных сооружений (памятников, оград, цветников, цоколей и др.), производятся по согласованию с МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» при предъявлении документов на их изготовление (приобретение).

3.2. Обратиться в МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения» за согласованием на установку надмогильных сооружений имеет право лицо, на которое зарегистрировано захоронение.

3.3. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка.

3.4. Высота устанавливаемых оград с цоколем не должна превышать 70 сантиметров.

3.5. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных на данном месте умерших.

4. Правила посещения общественного кладбища.

4.1. Граждане (организации), произведшие захоронения, обязаны содержать захоронения и надмогильные сооружения в надлежащем состоянии.

4.2. На территории общественного кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.3. На территории общественного кладбища запрещается:  
- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбищ;

- загрязнять территорию;

- повреждать зеленые насаждения и цветы;

- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок и глину, обрезать дерн;

- находиться на территории кладбища после его закрытия;

- производить раскопки грунта, складировать запасы строительных и других материалов.

4.4. Данные правила вывешиваются на видных местах в МКУ «Дирекция жизнеобеспечения населения», специализированной службе, организациях, оказывающих ритуальные услуги.

5.Содержание общественного кладбища.

5.1. Услуги по содержанию действующих общественных кладбищ оказываются в соответствии с заключенным администрацией посёлка Балакирево договором (муниципальным контрактом) с подрядной организацией (далее - обслуживающая организация) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2.В случаях, не предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, обязанности по содержанию и благоустройству мест захоронений, в том числе по ремонту надмогильных сооружений (надгробий) и оград, осуществляют лица, на которых зарегистрированы места захоронений.

5.3. Граждане (организации), на которых зарегистрирована могила, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами либо силами сторонней организации путем заключения соответствующего договора.

6. Ответственность за нарушение настоящего Порядка.

Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

Приложение №3

к Постановлению администрации

от 19.03.2018 № 60

Книга регистрации захоронений на муниципальном кладбище

муниципального образования городское поселение посёлок Балакирево

Александровского района Владимирской области

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ регистрации** | **Ф.И.О. умершего** | **Возраст умершего**  **(полных лет)** | **Дата смерти** | **Дата захоронения** | **№ свидетельства о смерти из ЗАГСа** | **Каким ЗАГСом выдано свидетельство** | **Наименование организации, производившей захоронение** | **№ участка** | **Подпись ответственного за место захоронения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Постановлению администрации

от 19.03.2018 № 60

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Муниципальное образование городское поселение п. Балакирево  Александровского района  Владимирской области.    УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ    Муниципальное кладбище по ул. Луговая. |
| Выдано лицу, ответственному за место захоронения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  О регистрации захоронения умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата смерти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата захоронения\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер места захоронения: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Свидетельство о смерти от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдано ЗАГСом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Удостоверение выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |  | |